

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
28.8.2024

1a Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi Karhuseutu ry</p> <p>Osoite Friitalantie 13 B, 28400 Ulvila</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) karhuseutu@karhuseutu.fi</p>
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Marko Juutilainen</p> <p>Osoite Friitalantie 13 B, 28400 Ulvila</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 714 7444, marko.juutilainen@karhuseutu.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Rekisteri Osallisuutta Karhuseudulla -hankkeen toimintoihin ja toimenpiteisiin osallistujista ja yhteistyötahoista.
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>Osallisuutta Karhuseudulla -hankkeen kokoamien yhteistyöverkostojen hallinnointi.</p> <p>Hankkeen toteuttamien koulutustilaisuuksien ja tapahtumien ilmoittautumiseen ja ko. tapahtumien ennakko- tai jälkikäteismateriaalien postitukseen.</p> <p>Hankkeen kohderyhmille suunnattujen kyselyiden yhteydessä suoritettavien arvontojen suorittamiseen ja yhteydenpitoon arvonnassa voittaneisiin.</p> <p>Yhteystietonsa luovuttaneiden potentiaalisten ja todellisten yhteistyötahojen yhteystietojen hallinnointi.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri pitää sisällään:</p> <ul style="list-style-type: none">- Osallistuja- ja ilmoittautumislomakkeet (Webropol tai paperilomake, paperilomakkeesta scannattu pdf-tiedosto, excel)- Hankkeen ylläpitämät excel-tiedostot yhteistyöverkostoista- Hankkeen kumppaniverkostolle rajattu yhteinen verkkoalusta (Microsoft SharePoint) <p>Tiedot kerätään vain tarvittavin osin.</p> <p>Mahdolliset tietotyypit:</p> <ul style="list-style-type: none">- henkilön tunnist- ja yhteystiedot: nimi, osoite, sähköposti ja puhelinnumero sekä joissakin tapauksissa toimenkuva ja taustaorganisaatio
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Tietojen luovuttaja on hankkeen toimintaan / toimenpiteisiin välillisesti (esimerkiksi kyselyihin vastaajat) tai suoraan osallistuva (esimerkiksi koulutukset / tapahtumat / tilaisuudet) henkilö tai verkostoyhteistyötahon edustaja. Tiedot kerätään Wepropol-kyselytyökalun yhteystietolomakkeella, paperilomakkeilla ja yhteistyöverkoston toiminnan kautta suullisesti tai sähköpostilla (jotka hanke kirjaa excel-tiedostoon).

<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tiedot ovat vain hankkeen hankekoordinaattorin käyttöön hankkeen toteuttamisen kannalta välttämättömään tarkoitukseen. Tietojen säännönmukaista luovutusta ei ole.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja ei pääsääntöisesti luovuteta EU:n ulkopuolelle. Tietoja tallennetaan ja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa ja jotkut palveluntarjoajistamme saattavat sijaita EU:n ulkopuolisissa maissa. Näiden osalta tiedonsiirto ja tallennus tapahtuu lain edellyttämällä tavalla ja täyttäen GDPR-asetuksen vaatimukset.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Säilytetään Karhuseudun toimistolla lukitussa kaapissa osoitteessa Friitalantie 13 B, 28400 Ulvila vain välttämättömän ajan, jonka jälkeen ne hävitetään tietoturvallisesti viimeistään vuosi hankkeen päättymisen jälkeen (kyselyihin liittyviin arvontoihin kerätyt tiedot hävitetään heti arvonnän suorittamisen ja palkinnon toimittamisen jälkeen). Toimistotiloihin on pääsy ainoastaan avaimella.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Pääosa rekisteritiedoista säilytetään sähköisessä muodossa GDPR-asetuksen vaatimukset täyttävän palveluntarjoajan palvelimella ja käyttöoikeus on rajattu ainoastaan hankekoordinaattorin käyttöön. Käyttäjät on käsittelemistään tiedoista vaitiolovelvollinen.</p>
<p>10 Tarkastusoikeus</p>	<p>Jokaisella on oikeus tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti tai sähköisesti rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Pyyntö esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä ennen tietojen luovuttamista.</p> <p>Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisterinpitäjä korjaa tiedot henkilötietolain 29 § mukaisesti. Tiedonkorjaamispyyntö on toimitettava rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.</p>
<p>12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa poistamista rekisteristä.</p>